

Mesto Hurbanovo

Všeobecne záväzné nariadenie mesta č. 69

**o povolení prevádzkového času prevádzkovateľom vykonávajúcim obchodnú činnosť
a poskytovanie služieb v prevádzkarniach na území mesta Hurbanovo**

Mesto Hurbanovo v súlade s ustanovením § 6 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **v y d á v a**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta č. 69

o povolení prevádzkového času prevádzkovateľom vykonávajúcim obchodnú činnosť a poskytovanie služieb v prevádzkarniach na území mesta Hurbanovo

Článok 1 **Úvodné ustanovenia**

V záujme utvárania podmienok pre riadne zásobovanie mesta a vykonávania dozoru nad ním sa týmto nariadením upravujú podmienky povolenia prevádzkového času prevádzkovateľom vykonávajúcim podnikateľskú činnosť v prevádzkarniach obchodu a služieb určených pre styk so zákazníkmi na území mesta Hurbanovo.

Článok 2 **Prevádzkový čas**

- (1) Prevádzkový čas v prevádzkarniach obchodu a služieb povoľuje mesto v súlade s miestnymi záujmami tak, aby boli uspokojené požiadavky obyvateľov a oprávnené záujmy podnikateľských subjektov.
- (2) Prevádzkový čas povolí mesto v závislosti od charakteru prevádzkovej činnosti a miesta prevádzkarne v rozmedzí od 6.00 hod. do 22.00 hod. denne.
- (3) U prevádzok reštauračných zariadení, barov, herní, zábavných podnikov a podobných prevádzkarní môže mesto povoliť aj nočný prevádzkový čas v závislosti od charakteru prevádzkarne a jej umiestnenia a to v čase od 22.00 hod. do 05.00 hod. denne.

Článok 3 **Povoľovanie prevádzkového času**

- (1) Právnická alebo fyzická osoba oprávnená na podnikateľskú činnosť, ktorá chce vykonávať obchodnú činnosť alebo poskytovanie služieb v prevádzkarni na území mesta Hurbanovo je povinná najneskôr 15 dní pred začatím prevádzkovania požiadať mesto o vydanie rozhodnutia - schválenie prevádzkového času.
- (2) Prevádzkovateľ podáva žiadosť písomne na Mestský úrad Hurbanovo, v ktorej uvedie najmä:
 - a) obchodný názov žiadateľa
 - b) identifikačné číslo žiadateľa
 - c) sídlo žiadateľa
 - d) sídlo prevádzky, kde sa žiada o určenie prevádzkového času
 - e) návrh denného rozvrhu prevádzkového času v týždni vrátane prestávok
 - f) podpis oprávneného

g) prílohy: oprávnenie k podnikaniu, právny vzťah k priestoru (nájomná zmluva, list vlastníctva), záväzný posudok orgánu na ochranu zdravia, resp. stanoviská príslušných orgánov štátnej správy (napr. zmena účelu stavby, kolaudačné rozhodnutie a pod.).

(3) V prípade neúplnosti žiadosti o povolenie prevádzkovej doby vyzve mestský úrad žiadateľa o doplnenie žiadosti.

(4) Na základe žiadosti vydá mesto rozhodnutie o povolení prevádzkového času pre prevádzkovateľa tak, aby prevádzkový čas zodpovedal miestnym pomerom, platným predpisom a tomuto všeobecne záväznému nariadeniu. Návrh prevádzkovej doby, ktorý je v rozpore s týmto nariadením alebo záujmami mesta, prerokuje príslušné oddelenie mestského úradu so žiadateľom pred vydaním rozhodnutia.

(5) Výveska o prevádzkovom čase musí byť v súlade s rozhodnutím o povolení prevádzkového času vydaného mestom umiestnená na viditeľnom mieste prevádzky.

(6) Prevádzkovateľ nemôže bez písomného povolenia mesta prevádzkový čas meniť.

(7) Pre jednorazové povolenia alebo predĺženie prevádzkového času v reštauračných zariadeniach, v baroch, v zábavných podnikoch a pod. k usporiadaniu spoločenských podujatí, osláv a pod. v závislosti od charakteru akcie (uzatvorená spoločnosť, rodinné oslavy, jubileá, stretávky, stužková a pod.) môže primátor mesta v ojedinelých prípadoch predĺžiť čas ukončenia akcie s prihliadnutím na miestne pomery.

(8) Na základe písomnej žiadosti prevádzkovateľa, ktorá musí byť doručená na Mestský úrad Hurbanovo najneskôr 5 dní pred uskutočnením podujatia mesto vydá príslušné rozhodnutie.

(9) Zmenu prevádzkového času možno povoliť na základe písomnej žiadosti prevádzkovateľa. V žiadosti prevádzkovateľ odôvodní požiadavku na zmenu prevádzkového času. Zmeniť prevádzkový čas v prevádzke možno až po vydaní písomného rozhodnutia.

(10) Mesto môže zmeniť povolený prevádzkový čas v prípadoch, keď prevádzkový čas je príčinou opakovaného porušovania verejného poriadku, najmä nočného pokoja zo strany zákazníkov prevádzky. Taktiež môže zmeniť čas prevádzky v prípade, ak dochádza zo strany prevádzkovateľa k opakovanému nedodržiavaniu času prevádzky.

(11) Rozhodnutie o povolení prevádzkového času stráca platnosť ak:

- a) prevádzkovateľ stratil spôsobilosť na výkon podnikateľskej činnosti
- b) prevádzkovateľovi zanikol právny vzťah k nebytovému priestoru, v ktorom je prevádzkareň umiestnená.

Článok 4

Prechodné uzatvorenie prevádzky

(1) Prevádzkovateľ môže prechodne uzatvoriť prevádzku na čas nevyhnutne potrebný len v prípade:

- a) vykonávania inventarizácie
- b) živeľnej udalosti
- c) havarijného stavu prevádzky alebo jej zariadenia
- d) adaptácie či inej úpravy prevádzky alebo jej zariadenia
- e) rozhodnutia príslušného orgánu štátnej správy

f) dôležitých osobných prekážok v práci pracovníka prevádzky.

(2) Ak uzatvorenie prevádzky má trvať viac ako dva dni, prevádzkovateľ je povinný požiadať Mestský úrad Hurbanovo o udelenie súhlasu na prechodné uzatvorenie prevádzky.

(3) V prípadoch, keď prechodné uzatvorenie prevádzky má trvať viac ako jeden mesiac, prevádzkovateľ je povinný prerokovať uzatvorenie prevádzky na príslušnom oddelení Mestského úradu v Hurbanove.

(4) Každé prechodné uzatvorenie prevádzky je prevádzkovateľ povinný, ak tomu nebránia vážne dôvody, aspoň 1 deň vopred oznámiť výveskou na vhodnom a trvale viditeľnom mieste s uvedením:

a) dôvodu uzatvorenia prevádzky

b) dňa a hodiny uzatvorenia prevádzky

c) doby uzatvorenia prevádzky a dňa prípadne hodiny, kedy bude prevádzka otvorená

d) podpis prevádzkovateľa.

(5) Premiestnenie prevádzky alebo ukončenie činnosti je prevádzkovateľ povinný písomne oznámiť na mestský úrad najneskôr pred dňom jej premiestnenia alebo ukončenia činnosti. Pri premiestnení prevádzky je prevádzkovateľ povinný požiadať mesto o povolenie prevádzkového času k novej prevádzke.

Článok 5

Kontrola a sankcie

(1) Kontrolu dodržiavania tohto všeobecne záväzného nariadenia vykonávajú poverené osoby mestského zastupiteľstva, mestského úradu a príslušníci mestskej polície.

(2) Primátor mesta môže za porušenie tohto všeobecne záväzného nariadenia právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do výšky 6638,- € podľa § 13 ods. 9, písm. a) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

(3) Porušenie tohto nariadenia fyzickými osobami je priestupkom podľa § 46 zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov. Za porušenie tohto nariadenia môže byť uložená fyzickej osobe pokuta do 33,- €.

(4) Mesto môže navrhnúť v súlade s ust. § 58 ods. 2 zák.č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) znení neskorších predpisov zrušenie živnostenského oprávnenia alebo pozastavenie prevádzkovania živnosti.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie mesta Hurbanovo č. 44/2003 o pravidlách času predaja v obchode a času prevádzky služieb zo dňa 26. 2. 2003.

Článok 7
Účinnosť

Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Hurbanove dňa 22. 6. 2006 uznesením č. 540/2006-MZ a nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Ladislav B a s t e r n á k
primátor mesta