

## Z á p i s n i c a

### **z 3. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Hurbanove, ktoré sa konalo dňa 5. 3. 2015**

---

Rokovanie 3. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Hurbanove zahájila **Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta za účasti 10 poslancov (prezenčná listina je prílohou tejto zápisnice).

**Neprítomná – ospravedlnená: RNDr. Mária Hamranová**

**Ďalší prítomní:** *Ing. Adriana Kasášová, prednostka MsÚ*  
*Mgr. Peter Závodský, zástupca primátorky mesta*  
*Ing. Margita Rehtorisová, vedúca ekonomického odd. MsÚ*  
*Ing. Edita Gogolová, hlavná účtovníčka ekonomického odd. MsÚ*  
*Ing. Zoltán Veres, vedúci správneho oddelenia MsÚ*  
*Ing. Koloman Cserge, hlavný kontrolór mesta*  
*Mgr. Roland Hulko, vedúci odd. regionálneho rozvoja MsÚ*

**Primátorka mesta Mgr. Ildikó Basternáková** predložila program rokovania.

1. Zahájenie, schválenie pracovných komisií a zapisovateľky
2. Informácia o Programe „Európa pre občanov 2014 – 2020“
3. Zloženie sľubu náhradníka nastupujúceho na uprázdnený poslanecký mandát a odovzdanie osvedčenia o zvolení za poslanca mestského zastupiteľstva
4. Interpelácia
5. Kontrola uznesení z predchádzajúceho zasadnutia mestského zastupiteľstva
6. Schválenie člena do Valného zhromaždenia „Združenia obcí – Mikroregión Hurbanovo a okolie“ za Mesto Hurbanovo
7. Stratégia miestneho rozvoja „Mikroregión Hurbanovo“
8. Rôzne
9. Diskusia
10. Záver

Predložený program rokovania 3. zasadnutia mestského zastupiteľstva bol poslancami mestského zastupiteľstva jednomyselne schválený.

**Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta predložila návrh na zloženie pracovných komisií a určila zapisovateľku a overovateľov zápisnice nasledovne:

- 2 -

**Návrhová komisia:**

Georgína **R a d o š i c k á**  
Zoltán **P o l l á k**  
Anna **Ž i g o v á**

**Mandátová komisia:**

Zoltán **O n d r u š e k**  
Ing. Mikuláš **G r ó f**  
Mgr. Peter **Z á v o d s k ý**

**Zapisovateľka:**

Silvia **F e j e s o v á**

**Overovatelia:**

Ing. Zoltán **H e g y i**  
Bc. Štefan **T o m a š č i n**

Navrhnuté zloženie pracovných komisií bolo poslancami mestského zastupiteľstva schválené.

**K bodu 2 - Informácia o Programe „Európa pre občanov 2014 – 2020“**

Mgr. András Fitos konateľ agentúry VF Project & Marketing s.r.o. predstavil činnosť spoločnosti, referenčné projekty a ponúkol možnosť spolupráce s Mestom Hurbanovo na príprave a organizovaní projektov kultúrnych podujatí. Predostrel program „Európa pre občanov 2014 – 2020“.

Základnou myšlienkou programu je poskytnúť príležitosť pre stretávanie sa občanov a združeniam tvorených občanmi, pričom sa prehlbia partnerstvá medzi obcami a mestami v aspekte vzájomného spoznávania sa, porozumenia medzi kultúrami a jednotlivcami zúčastnených obcí a miest.

Poslanci mestského zastupiteľstva mali rôzne otázky na pána konateľa Mgr. Fitosa.

**K bodu 3**

**Zloženie sľubu náhradníka nastupujúceho na uprázdnený poslanecký mandát a odovzdanie osvedčenia o zvolení za poslanca mestského zastupiteľstva**

Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove vyhlásilo uznesením č. 8/2014 – MZ zo dňa 12. 12. 2014 nástup Ing. Karola Lovásza na uprázdnený mandát v Mestskom zastupiteľstve v Hurbanove po Mgr. Ildikó Basternákovej v zmysle § 51 zákona č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy obcí v znení neskorších predpisov.

**Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta poprosila Ing. Lovásza, aby predstúpil, po zložení sľubu prevzal osvedčenie o zvolení za poslanca MZ a ujal sa svojej funkcie. Ing. Karol Lovász zložil sľub poslanca mestského zastupiteľstva a ujal sa svojej funkcie.

**K bodu 4 – I n t e r p e l á c i a**

Do interpelácie sa prihlásil **Bc. Tomaščin**, a prosil zvážiť premiestnenie verejnej toalety z parkoviska za kostolom Sv. Ladislava na frekventovanejšie miesto.

Pýtal sa, či sa riešila otázka zriadenia mestských kariet.

**Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta odpovedala, že ohľadom verejných toaliet sa už rokovalo, je to v štádiu riešenia, mesto sa skôr prikláňa k osadeniu informačných tabúľ, ktoré by usmerňovali, kde sa verejné toalety nachádzajú.

Na druhú otázku **Mgr. Závodský**, zástupca primátorky mesta uviedol, že vypracováva sa rozpočet na zaobstaranie mestských kariet, budú sa hodnotiť aj verzie konečného vzhľadu.

**Ing. Gróf** sa poďakoval Úseku služieb Mestského úradu Hurbanovo za plynulé odpratanie snehu, pýtal sa na možnosť zaobstarania lavíc do cintorínov, na riešenie nedostatkov v dopravnom značení. Navrhoval zvýšiť sumu z rozpočtu rybárskemu zväzu.

**Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta odpovedala, že do budúceho zasadnutia MZ sa zapracujú zmeny do mestského rozpočtu, schválenie pridelených čiastok organizáciám závisí od poslancov.

**Mgr. Závodský**, zástupca primátorky mesta informoval o zasadnutí Komisie verejného poriadku a dopravy, na ktorom sa zaoberali dopravným značením a dopravnou situáciou v meste.

**Poslankyňa Radošická** prosí organizácie, aby čím skôr odovzdali harmonogram plánovaných aktivít na rok 2015. Poukázala na vyčlenených 5 500 € pre 14 spoločenských organizácií, ktoré o to žiadajú. Žiada navýšiť rozpočet.

**Poslankyňa Žigová** upozornila na roznášanie letákov mimo poštových schránok. Prosí prešetriť situáciu.

**Poslanec Zoltán Ondrušek** informoval o zasadnutí Komisie výstavby, územného plánovania a regionálneho rozvoja. Komisia navrhuje vytvorenie pracovnej skupiny na určenie podmienok predaja pozemkov vo vlastníctve Mesta Hurbanovo v priemyselnom parku.

Upozornil na potulujúce sa psi po meste.

**Mgr. Závodský**, zástupca primátorky mesta dodal, že po nahlásení potulujúceho psa je okamžite vyzvaná mestská polícia na preverenie a riešenie situácie.

Na záver **Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta predniesla návrh Komisie školstva a vzdelávania ohľadne rekonštrukcie tabúľ, výtlkov v meste a o oceňovaní najúspešnejších detských osobností.

## **K bodu 5**

### **Kontrola uznesení z predchádzajúceho zasadnutia mestského zastupiteľstva**

Na 2. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Hurbanove, konaného dňa 12. februára 2015 boli prijaté uznesenia od čísla 9 do 29/2015 - MZ.

Z týchto uznesení malo 1 uznesenie ukladaciu časť a to č. 28/2015 – MZ o vyhlásení verejnej súťaže pre mestský majetok – voľné optické vlákna..

### **U z n e s e n i e č. 2 8 / 2 0 1 5**

#### **u k l a d á**

1. MsÚ zakotviť do podmienok súťaže:

1. splatnosť nájomnej ceny za každý ďalší kalendárny rok uhradiť v dvoch splátkach – 1. splátku vo výške 50 % z nájomnej ceny do 31. januára a zvyšok do 31. júla; inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy,

2. v prípade, že súťažiaci má na území mesta vybudovanú optickú sieť alebo vybuduje optickú sieť počas doby platnej nájomnej zmluvy s vyhlasovateľom, umožní Mestu Hurbanovo v prípade potreby do 15 dní odo dňa doručenia tejto požiadavky využiť svoje optické vlákna v minimálnom počte 2 ks v celom profile pre ľubovoľný účel za takú istú cenu, akú platí nájomca podľa platnej nájomnej zmluvy za vlákna v metropolitnej optickej sieti Mesta Hurbanovo

#### **u k l a d á**

komisii podľa bodu B uplatniť pri posudzovaní kritérium – najvyššia konečná cena a ukladá predložiť odporúčanie s návrhom na záverečné rozhodnutie Mestského zastupiteľstva v Hurbanove vo forme písomného protokolu z vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže do 31.03.2015.

**Toto opatrenie je v termíne plnenia.**

#### **K bodu 6**

#### **Schválenie člena do Valného zhromaždenia „Združenia obcí – Mikroregión Hurbanovo a okolie“ za Mesto Hurbanovo**

Materiál predložil Mgr. Hulko, vedúci oddelenia regionálneho rozvoja. Písomná správa tvorí prílohu zápisnice.

Od roku 2003 je založené „Združenie obcí – Mikroregión Hurbanovo a okolie“ v zmysle § 20b až 20f zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a predpisov. Združenie rieši regionálne problémy, rozvoj efektívnej samosprávy obcí, presadzovanie opodstatnených požiadaviek a posilnenie postavenia a práv obcí. V rámci združenia bol založený i Spoločný obecný úrad – stavebný úrad a školský úrad, ktorý slúži celému mikroregiónu Hurbanovo.

Členmi združenia sú: Mesto Hurbanovo; Obec Bajč; Obec Dulovce; Obec Imeľ; Obec Martovce; Obec Mudroňovo; Obec Nesvady; Obec Pribeta; Obec Svätý Peter.

V zmysle stanov združenia do valného zhromaždenia, ako najvyššieho orgánu, vysiela každý člen združenia dvoch stálych delegátov, a to starostu obce a jedného poslanca obecného zastupiteľstva, zvoleného zastupiteľstvom.

#### **Uznesenie č. 30/2015-MZ**

#### **Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove**

#### **d e l e g u j e**

Ing. Zoltána Hegyiho do Valného zhromaždenia „Združenia obcí – Mikroregión Hurbanovo a okolie“ za Mesto Hurbanovo.

Z prítomných 10 poslancov hlasovalo:

za	9
proti	0
zdržal sa hlasovania	1

Ing. Hegyi

## **K bodu 7**

### **Stratégia miestneho rozvoja „Mikroregión Hurbanovo“**

Materiál predložil Mgr. Hulko, vedúci oddelenia regionálneho rozvoja. Písomná správa tvorí prílohu zápisnice.

Hlavným cieľom je zvýšiť štandard života obyvateľov mikroregiónu Hurbanovo vytvorením udržateľnej kvality životného prostredia a zatraktívnením územia mikroregiónu.

Uznesením Mestského zastupiteľstva v Hurbanove č. 481/2013 – MZ zo dňa 19. 09. 2013 schválilo vstup Mesta Hurbanovo do občianskeho združenia „Mikroregión Hurbanovo“ a spoluprácu na príprave a implementácii stratégie rozvoja územia mikroregiónu Hurbanovo a iných programov založených na princípoch prístupu LEADER počas rokov 2013 – 2020. Združenie „Mikroregión Hurbanovo“ je partnerstvo subjektov verejnej správy, podnikateľských a nepodnikateľských subjektov a občanov pôsobiacich alebo sídliačich na danom vymedzenom území s cieľom zostaviť, realizovať, riadiť, monitorovať a hodnotiť stratégiu rozvoja územia – tvorí miestnu akčnú skupinu (MAS). Členmi združenia sú: Mesto Hurbanovo; Obec Bajč; Obec Imeľ; Obec Martovce; Obec Mudroňovo; Obec Nesvady; Obec Svätý Peter; Centrum sociálnych služieb Margaréta n. o. Bajč; OZ Združenie priateľov MŠ Slniečko Imeľ; OZ SZIGET – Sziget polgári társulás Martovce; AGRO VALACH Mudroňovo; Klub dôchodcov Nesvady; Anton Chochula; Ing. Terézia Horváthová; Ing. Karol Lovász a ZO CSEMADOK Hurbanovo.

Finančné zdroje v rámci prístupu LEADER môžeme rozdeliť na :

- tzv. malý LEADER - finančné prostriedky z Nitrianskeho samosprávneho kraja
- tzv. veľký LEADER - je zahrnutý v rámci operačného programu IROP – Integrovaný regionálny operačný program.
- Prístupy LEADER prinášajú nový prístup k riešeniu problémov vidieka, prichádza s prístupom „zdola nahor“, čím núti obyvateľov aktívne sa podieľať na jeho živote, vytvára nové pracovné miesta, spája rôzne projekty, myšlienky a zdroje vidieka.

Ak budeme mať záujem uchádzať sa o finančné zdroje, podmienkou je vypracovanie a schválenie strategického dokumentu rozvoja daného územia – „Integrovaná stratégia miestneho rozvoja“. Tento dokument musia schváliť všetci členovia MAS a následne Nitriansky samosprávny kraj.

Výzva na poskytnutie dotácií v rámci prístupu LEADER pre MAS bola Nitrianskym samosprávnym krajom vyhlásená 24. 02. 2015, termín uzávierky podávania žiadostí je 15.04.2015.

## **Uznesenie č. 31/2015-MZ**

### **Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove**

#### **s c h v a ľ u j e**

strategický dokument - Integrovaná stratégia miestneho rozvoja „Mikroregión Hurbanovo“.

Z prítomných 10 poslancov hlasovalo:	za	10
	proti	0
	zdržal sa hlasovania	0

## **K bodu 8 – R ô z n e**

### **a) Správa o kontrolnej činnosti za rok 2014**

Materiál predložil Ing. Cserge, hlavný kontrolór mesta. Písomná správa tvorí prílohu zápisnice.

Podľa § 18f ods. 1 písm. e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ( ďalej len „zákon o obecnom zriadení“ ) Ing. Cserge predkladá mestskému zastupiteľstvu správu o kontrolnej činnosti za rok 2014.

Kontrolnej činnosti podľa zákona o obecnom zriadení podlieha:

- mestský úrad,
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom,
- právnické osoby, v ktorých má mesto majetkovú účasť,
- iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta alebo ktorým bol majetok mesta prenechaný

na užívanie, a to v rozsahu týkajúcom sa tohto majetku,

- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Hlavný kontrolór pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa pravidiel, ktoré ustanovuje Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.

Podľa § 18 ods. 4 zákona č.369/1990 Zb.: „Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie bezodkladne sprístupniť výsledky kontrol poslancom alebo starostovi.“

Ako kontrolný orgán kontrolnú činnosť bola vykonaná v súlade s plánmi kontrolnej činnosti na 1. polrok a 2. polrok 2014, ktoré boli chválené uzneseniami mestského zastupiteľstva č. 520/2014 – MZ zo dňa 12.12.2013 a č. 612/2014 – MZ zo dňa 30.06.2014.

Kontrolná činnosť za hodnotené obdobie bola zameraná hlavne na:

- výkon kontrolnej činnosti,
- výkon iných odborných činností, najmä spracovanie odborných stanovísk v súlade so zákonom o obecnom zriadení,
- preventívnu funkciu kontrolnej činnosti.

#### **1.Výkon kontrolnej činnosti.**

V rámci kontrolnej činnosti bolo v roku 2014 vykonaných 6 následných kontrol v subjektoch, ktoré patria do kontrolnej pôsobnosti hlavného kontrolóra mesta.

Z vykonaných kontrol kontrolný orgán vypracúva záznam alebo správu. Záznam sa vypracúva, ak kontrolný orgán nezistí nijaké nedostatky, správa sa vypracúva v prípade, ak kontrolný orgán nedostatky zistí.

Zo 6-tich vykonaných následných kontrol boli:

- 3 následné kontroly ukončené záznamom,
- 3 následné kontroly ukončené správou.

Prierezová štruktúra uskutočnených následných kontrol bola nasledovná:

1.1. Správa o výsledku následnej finančnej kontroly dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pri hospodárení s rozpočtovými prostriedkami na úseku Mestskej polície v Hurbanove.

1.2. Záznam z následnej finančnej kontroly rozpočtového hospodárenia mesta v oblasti výdavkov za rok 2011 v zmysle § 11 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov – projekt Zefektívnenie separovaného zberu v Hurbanove.

1.3. Správa o kontrole subjektov, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta Hurbanovo účelové dotácie v roku 2013.

1.4. Správa z následnej kontroly vybavovania sťažností na MÚ Hurbanovo v období rokov 2011 – 2014.

1.5. Záznam o kontrole plnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri následnej finančnej kontrole dodržiavania všeobecne záväzných predpisov pri hospodárení s rozpočtovými prostriedkami na úseku Mestskej polície v Hurbanove.

1.6. Záznam o kontrole vykonávania inventarizácie pokladničnej hotovosti od roku 2013 do ukončenia výkonu kontroly v zmysle § 29 a § 30 zákona NR SR č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Výkon iných odborných činností.

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o obecnom zriadení vid'. § 18f zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v. n. p., vypracoval v hodnotenom období :

2.1. Odborné stanovisko k návrhu záverečného účtu Mesta Hurbanovo za rok 2013.

2.2. Odborné stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu Mesta Hurbanovo na rok 2015 a k návrhu viacročného rozpočtu mesta na roky 2016 a 2017.

2.3. Správu o kontrolnej činnosti za rok 2013.

2.4. Zúčastňoval sa ako poradný orgán na zasadnutí komisií pri MZ v Hurbanove.

2.5. Zúčastňoval a pracoval v komisiách na prípravu a vyhodnotenie verejných obchodných súťaží.

2.6. Zúčastňoval na poradách primátorky mesta s vedúcimi zamestnancami Mesta Hurbanovo.

3. Preventívna kontrolná činnosť.

Preventívna kontrolná činnosť, ktorú pokladá za veľmi dôležitú súčasť realizácie kontrolnej činnosti z dôvodu, že v značnej miere prispieva k predchádzaniu vzniku kontrolných zistení. Preventívna kontrolná činnosť spočíva hlavne:

3.1. V dôslednom a zrozumiteľnom prerokovaní správ o výsledkoch kontrol.

3.2. V poskytovaní metodickéj pomoci pri spracovaní prijatých opatrení na odstránenie ich vzniku.

3.3. V poskytovaní metodiky uvádzania všeobecne záväzných právnych predpisov.

3.4. V upozorňovaní na prijatie nových všeobecne záväzných právnych predpisov, resp. na ich novelizáciu.

3.5. V dôslednej kontrole plnenia prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov.

3.6. V účasti na odborných a konzultačných seminároch, pracovných stretnutiach s cieľom rozvoja osobnostného a odborného rastu.

V hodnotenom období sa celkom prijalo 24 opatrení na odstránenie zistených nedostatkov. Prijaté opatrenia boli zamerané na odstránenie konkrétnych nedostatkov, ale aj na zamedzenie postupov v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi v ďalších obdobiach. Záverom poznamenáva, že plnenie prijatých opatrení k kontrolným zisteniam za rok 2014 bude aj predmetom kontroly v roku 2015.

### **Uznesenie č. 32/2015-MZ**

#### **Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove**

##### **1. p r e r o k o v a l o**

správu o kontrolnej činnosti za rok 2014,

##### **2. b e r i e n a v e d o m i e**

správu o kontrolnej činnosti za rok 2014.

Z prítomných 10 poslancov hlasovalo:	za	10
	proti	0
	zdržal sa hlasovania	0

#### **b) Optická prípojka pre priemyselný park – udelenie súhlasu**

Materiál predložil Ing. Veres, vedúci správneho oddelenia. Písomná správa tvorí prílohu zápisnice.

Spoločnosť PNET Communications, s.r.o., so sídlom: 946 31 Chotín, č. d. 121 plánuje na vlastné náklady vybudovať optickú prípojku a s tým skvalitniť pripojenie k vysoko rýchlemu internetu na území priemyselného parku v Hurbanove. Celková dĺžka plánovanej trasy je 1010 m. Optická prípojka má byť vybudovaná na pozemkoch vo vlastníctve Mesta Hurbanovo, ide o na pozemkov parc. č. 189, 3535, 3465, 3533, 3537, 3538, 3569, 3499, 3541, 3563, 3564 v k. ú. Bohatá. Cieľom výstavby optickej prípojky je vytvoriť spojenie medzi infraštruktúrou investora meste Hurbanovo a príp. používateľom na území priemyselného parku.

##### **POPIS STAVBY:**

Celková dĺžka plánovanej trasy je 1010 m (optický kábel bude uložený do podzemných HDPE chráničiek s priemerom 42 mm). V trase budú vyhotovené križovania so spevnenými plochami:

- Križovanie cyklistického chodníka - podzemné - predpokladaná dĺžka: 3 m
- Križovanie prístupovej cesty v priemysel. parku - podzemné - predpokladaná dĺžka: 10 m.

##### **HURBANOVO - BOD NAPOJENIA:**

Vedľa št. cesty, v intraviláne mesta Hurbanovo, v časti Bohatá sa nachádza existujúce ukončenie optického vedenia, kde bude vytvorené napojenie na existujúcu infraštruktúru. Od bodu napojenia trasa pokračuje smerom k priemyselnému parku v súbehu so št. cestou I/64 Komárno – Nové Zámky na ľavej strane, na vonkajšej strane cyklistického chodníka.



Začiatok stavby je v ckm 17,100, umiestnenie je navrhnuté tak, aby vzdialenosť medzi trasou a osou cesty bola min. 20 m.

#### **PRIEMYSELNÝ PARK – BOD UKONČENIA:**

Trasa bude ukončená na území priemyselného parku Hurbanovo v káblovej šachte. Z bodu ukončenia bude možné v budúcnosti vytvoriť priame spojenia pre subjekty v areáli.

Po vybudovaní stavby **sa zvýši atraktivnosť** priemyselného parku Hurbanovo, zjednoduší sa prístup k internetovým a telekomunikačným službám na území priemyselného parku. Spoločnosť PNET Communications, s.r.o. plánuje po prístupe do priemyselného parku Hurbanovo po uvedenej optickej prípojke **dodať telekomunikačné a internetové služby aj pre mestskú časť Pavlov Dvor.**

#### **Uznesenie č. 33/2015-MZ**

##### **Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove**

##### **s ú h l a s í**

s umiestnením telekomunikačnej stavby „Ochranej HDPE multirúry“ pre optickú prípojku na pozemkoch parc. č. 189, 3535, 3465, 3533, 3537, 3538, 3569, 3499, 3541, 3563, 3564 v k. ú. Bohatá pre spoločnosť PNET Communications, s.r.o., so sídlom: 946 31 Chotín, č. d. 121.

Z prítomných 10 poslancov hlasovalo:	za	10
	proti	0
	zdržal sa hlasovania	0

#### **c) Návrh na odvolanie náčelníka mestskej polície**

Materiál predložila Mgr. Basternáková, primátorka mesta. Písomná správa tvorí prílohu zápisnice.

Návrh na vymenovanie a odvolanie náčelníka Mestskej polície Hurbanovo podľa § 2 ods. 3 zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov mestskému zastupiteľstvu je oprávnený predložiť výlučne primátor mesta, pričom v zmysle citovaného ustanovenia náčelníka vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo.

Pracovný pomer Mariána Botoša v prípade odvolania z funkcie náčelníka Mestskej polície Hurbanovo nekončí.

Materiál je v súlade so Štatútom mesta Hurbanovo, Štatútom mestskej polície Hurbanovo a právnymi predpismi Slovenskej republiky.

**Bc. Tomaščin** prosil odôvodniť návrh odvolania.

Pani primátorka dodala, že pán náčelník MsP bol informovaný o odvolaní, ktoré v plnej miere akceptuje.

#### **Uznesenie č. 34/2015-MZ**

##### **Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove**

## **o d v o l á v a**

Mariána Botoša, náčelníka Mestskej polície v Hurbanove s účinnosťou od 06. 03. 2015 v súlade s § 2 ods. 3 zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov z funkcie náčelníka Mestskej polície Hurbanovo.

Z prítomných 10 poslancov hlasovalo:	za	6
<i>Bc.Tomaščin, Žigová, Ing.Lovász</i>	proti	3
<i>Ing. Gróf</i>	zdržal sa hlasovania	1

**Ing. Hegyi** žiadal do bodu rôzne doplniť jedno uznesenie na Zmenu zásad odmeňovania poslancov MZ v Hurbanove.

## **Uznesenie č. 35/2015-MZ**

### **Mestské zastupiteľstvo v Hurbanove**

#### **s c h v a ľ u j e**

zmenu Zásad odmeňovania poslancov Mestského zastupiteľstva v Hurbanove nasledovne:

Odmena pre poslancov, ktorí sú predsedami komisií zriadených mestským zastupiteľstvom a členom komisií schválená v bode 1. uznesenia č. 6/2014 – MZ z 1. zasadnutia MZ v Hurbanove, konaného dňa 12. 12. 2014, sa bude vyplácať len za jedno zasadnutie predmetnej komisie, ktoré sa uskutoční medzi dvomi po sebe nasledujúcimi zasadnutiami mestského zastupiteľstva.

Z prítomných 10 poslancov hlasovalo:	za	7
	proti	0
<i>Bc.Tomaščin, Mgr.Závodský, Žigová</i>	zdržal sa hlasovania	3

## **K bodu 9 – D i s k u s i a**

V rámci diskusie sa **Ing. Gróf** pýtal na audítorskú činnosť na Mestskom úrade, ďalej na vypracovanie organizačnej štruktúry MsÚ a na spoločnosť KOMVaK – Vodárne a kanalizácie mesta Komárno, a.s.

**Mgr. Ildikó Basternáková**, primátorka mesta odpovedala nasledovne:

- ukončenie audítorskej činnosti je plánované do 15. apríla 2015, na organizačnej štruktúre sa pracuje a situácia KOMVaK je sledovaná.

**Poslankyňa Radošická** žiadala podrobnejšie informovať o novom systéme priebehu verejných obstarávaní.

**Ing. Kasášová**, prednostka úradu uviedla, že nariadením vlády od 1. 3. 2015 nadobúda účinnosť novela zákona o verejnom obstarávaní, ktoré bude prebiehať cez elektronické trhovisko. Verejné obstarávania bude riešiť na to odborne vyškolená osoba.

**Bc. Tomaščin** informoval o stretnutí členov Komisie športu a spolupráca s mládežou so zástupcami športových a mládežníckych organizácií pôsobiacich v Hurbanove. Žiadal podľa možností vytvoriť výdavkový balík slúžiaci na organizovanie športových udalostí.

Od poslanca Zoltána Ondruška sa pýtal na termín mimoriadneho valného zhromaždenia Mestského športového klubu Hurbanovo.

**Poslanec Zoltán Ondrušek** reagoval nasledovne. Valné zhromaždenie bude zvolané po nadobudnutí právoplatnosti súdneho rozhodnutia, ktoré odbremení nové vedenie od splácania bývalých dlhov.

**Poslankyňa Žigová** informovala o zasadnutí Komisie sociálnej, bytovej a zdravotnej, kde sa zaoberali problematikou neplatičov sociálnych bytov.

**Ing. Veres** dodal, že sa vypracuje nové VZN, v ktorom budú sprísnené kritériá na prenájom sociálnych bytov.

**Mgr. Závodský**, zástupca primátorky upriamil pozornosť na vyhlásenie 7. ročníka grantového programu TU SME DOMA spoločnosti Heineken Slovensko. Žiadosti sa podávajú do 17. 4. 2015. Je možnosť získať sumu až do výšky 3 300 €.

**Poslanec Zoltán Ondrušek** informoval o rokovaní o znovuzriadení mliečneho automatu v meste Hurbanovo. Prevádzkovateľ kvôli neustálym poškodzovaniam samotného automatu nemá záujem o obnovenie činnosti. Napriek tomu sa podarilo dopracovať k predaju čerstvého mlieka v jednej potravinovej prevádzke, prosil o podporu občanov v predaji.

### **K bodu 10 – Z á v e r**

Nakoľko program rokovania mestského zastupiteľstva bol vyčerpaný, primátorka mesta **Mgr. Ildikó Basternáková** sa poďakovala všetkým prítomným za účasť a ukončila 3. zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Hurbanove.

**Mgr. Ildikó B a s t e r n á k o v á**  
primátorka mesta

**Overovatelia:** Ing. Zoltán **H e g y i**

Bc. Štefan **T o m a š č i n**